



Querciambiente

P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

CODICE ETICO - REV. 0 – Data emissione 16.12.2021

Premessa

Il Codice Etico definisce le regole di comportamento da rispettare nell'espletamento delle attività professionali e fornisce le linee guida da seguire nei rapporti con i colleghi e nelle relazioni con i clienti, fornitori e partner, con le altre Aziende, Enti, Istituzioni Pubbliche e con gli organi di informazione.

Questo "Codice" enuncia taluni principi e norme di comportamento che devono essere rispettate da amministratori, e dipendenti e da tutti quanti operano all'interno e all'esterno per **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** nello svolgimento delle loro attività.

Il Codice costituisce uno degli elementi predisposti da **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** allo scopo di assicurare una efficace attività di prevenzione, rilevazione e contrasto di violazioni delle leggi e delle disposizioni regolamentari applicabili alla sua attività.

L'osservanza dei principi generali e delle norme di comportamento contenuti nel Codice deve considerarsi per tutti i collaboratori – e primariamente per quelli dipendenti – parte integrante delle obbligazioni contrattuali.

1. Principi generali

I rapporti ed i comportamenti, a tutti i livelli aziendali, sono improntati ai seguenti principi generali promossi dalla Direzione de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale**, cui tutti i destinatari devono attenersi.

1.1 Correttezza ed onestà

Querciambiente Società Cooperativa Sociale opera nel rispetto delle leggi vigenti, dell'etica professionale e del Regolamento interno della cooperativa. Il perseguimento dell'interesse de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza ed onestà.

1.2 Imparzialità

Nelle relazioni con tutte le controparti, **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** evita ogni discriminazione basata sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, le credenze religiose, il sesso, la sessualità o lo stato di salute dei suoi interlocutori.

1.3 Professionalità e valorizzazione delle risorse umane

Querciambiente Società Cooperativa Sociale garantisce un adeguato grado di professionalità, nell'esecuzione dei compiti assegnati ai propri collaboratori. A tal fine, **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** è impegnata a valorizzare le competenze delle proprie risorse, mettendo a disposizione delle medesime idonei strumenti di formazione, di aggiornamento professionale e di sviluppo.

1.4 Riservatezza

Querciambiente Società Cooperativa Sociale garantisce, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso. Ai collaboratori de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** è fatto divieto di



Querciambiente
P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi all'esercizio della propria attività professionale.

1.5 Conflitti di interesse

Nello svolgimento di ogni attività, **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** opera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse, reale o anche soltanto potenziale. Fra le ipotesi di "conflitto di interesse", oltre a quelle definite dalla legge, si intende anche il caso in cui un Collaboratore operi per il soddisfacimento di un interesse diverso da quello dell'impresa per trarne un vantaggio di natura personale.

1.6 Protezione della salute

Ai collaboratori, la cui integrità fisica e morale è considerata valore primario di **Querciambiente Società Cooperativa Sociale**, vengono garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, in ambienti di lavoro sicuri e salubri.

1.7 La sostenibilità

Querciambiente Società Cooperativa Sociale nell'ambito delle strategie aziendali definite e in considerazione della peculiare natura dei servizi erogati, sceglie di rafforzare l'attenzione degli aspetti sociali e ambientali nello svolgimento delle attività, perseguendo la strada della sostenibilità. In virtù di tale scelta, viene fornita una informazione trasparente dei valori che indirizzano il comportamento del gruppo e delle politiche realizzate in campo economico, sociale e ambientale. Tale scelta, inoltre, si traduce nella pubblicazione annuale del Bilancio Sociale.

1.8 Tutela ambientale

Querciambiente Società Cooperativa Sociale è impegnata nella salvaguardia dell'ambiente come bene primario. A tale scopo, **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** orienta le proprie scelte, in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali, non solo nel rispetto della normativa vigente, ma anche tenendo conto dello sviluppo della ricerca scientifica e delle migliori esperienze in materia, per come attuabili nei contesti aziendali.

1.9 Rapporti con terzi

Querciambiente Società Cooperativa Sociale e i suoi dipendenti devono verificare in via preventiva le informazioni disponibili (incluse informazioni finanziarie) su controparti commerciali, fornitori, partner e consulenti, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari. **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** si rifiuta di intraprendere rapporti d'affari con soggetti di non provata o sospetta integrità morale.

1.10 Formazione dipendenti

Querciambiente Società Cooperativa Sociale fornirà ai propri dipendenti adeguata formazione e informazione in materia di responsabilità sociale d'impresa. I corsi e i seminari organizzati dalla Società su tali tematiche costituiscono parte integrante dei piani formativi aziendali e pertanto i dipendenti sono tenuti a parteciparvi.

1.11 Contributi e sponsorizzazioni

Le attività per le quali **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** può concedere sponsorizzazioni devono riguardare temi di valore sociale, quali, a puro titolo esemplificativo, l'ambiente, lo sport, lo spettacolo, l'arte, l'innovazione e la solidarietà. Comunque, nella valutazione delle offerte cui aderire, il vertice de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** presta particolare riguardo a possibili conflitti di interessi di ordine individuale o aziendale.



Querciambiente
P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

2. Aree di applicazione

Capo I – Rapporto con i clienti ed i fornitori

2.1 Rapporti contrattuali con i clienti ed i fornitori

I rapporti contrattuali e le comunicazioni ai clienti ed ai fornitori de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** sono improntati a principi di correttezza ed onestà, professionalità, trasparenza e, comunque, uniformati alla massima collaborazione. Nei confronti della clientela e dei fornitori devono essere adottati comportamenti coerenti con le previsioni dei contratti e dei regolamenti, dove presenti. E' fatto divieto di intrattenere relazioni, in modo diretto o indiretto, con persone collegate ad organizzazioni criminali o comunque operanti oltre i confini della legalità. Eventuali anomalie andranno prontamente segnalate alla Direzione.

2.2 Soddisfazione del cliente

Querciambiente Società Cooperativa Sociale, attraverso tutti quanti vi operano, considera fondamentale mantenere elevati standard di qualità dei propri servizi e massimizzare la soddisfazione della clientela. Le procedure interne e le tecnologie informatiche utilizzate supportano queste finalità, anche attraverso il monitoraggio della clientela. Eventuali reclami saranno trattati con la massima tempestività ed attenzione.

2.3 Accettazione Codice Etico da parte dei fornitori

Querciambiente Società Cooperativa Sociale richiede a tutti i fornitori l'esplicita accettazione del presente Codice Etico che pubblicizza e diffonde con idonei mezzi e strumenti di comunicazione.

Capo II – Rapporti con i Collaboratori

2.4 Gestione delle risorse umane

Il Personale è assunto con regolare contratto di lavoro, non essendo tollerata alcuna forma di lavoro irregolare e di sfruttamento.

Querciambiente Società Cooperativa Sociale evita qualsiasi forma di discriminazione, sia in fase di selezione che in quella di gestione e sviluppo di carriera del personale.

I profili professionali dei candidati vengono valutati esclusivamente al fine del perseguimento degli interessi societari.

Alla costituzione e nel corso dello svolgimento del rapporto di lavoro, il Personale riceve chiare e specifiche informazioni sugli aspetti normativi e retributivi. Per tutta la durata del rapporto di lavoro, riceve indicazioni che gli consentano di comprendere la natura del proprio incarico e che gli permettano di svolgerlo adeguatamente, nel rispetto della propria qualifica. Le condizioni del rapporto di lavoro sono quelle indicate dal Contratto Collettivo Nazionale applicato.

2.5 Sicurezza e salute

Querciambiente Società Cooperativa Sociale garantisce un ambiente lavorativo conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.), mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo



Querciambiente
P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

svolgimento dell'attività professionale. I destinatari mettono in atto tutte le misure di prevenzione e sicurezza previste dalla normativa vigente sulle quali avranno ricevuto adeguata formazione/informazione.

2.6 Tutela della privacy

I dati personali che riguardano i collaboratori, interni ed esterni, devono essere trattati da ciascun destinatario nel pieno rispetto della vigente normativa, con modalità idonee ad assicurarne la massima trasparenza ai diretti interessati e l'inaccessibilità a terzi, se non per giustificati motivi.

2.7 Comunicazione interna

Querciambiente Società Cooperativa Sociale riconosce l'importanza della Comunicazione interna aziendale, quale strumento di condivisione delle informazioni istituzionali e veicolo motivazionale nei confronti del Personale.

Capo III – Comportamento degli operatori

2.8 Criterio generale

Querciambiente Società Cooperativa Sociale richiede a tutti quanti vi operano, all'interno e all'esterno, un comportamento legalmente, professionalmente, eticamente corretto e leale in ogni fase dell'attività lavorativa. Nessun motivo o circostanza può giustificare comportamenti iniqui o disonesti.

2.9 Riservatezza

Ogni operatore ha l'obbligo di mantenere la riservatezza sulle informazioni non pubbliche di cui è venuto a conoscenza per ragioni d'ufficio. E' vietata la loro immotivata partecipazione a terzi, interni o esterni alla Società. Le informazioni riservate possono essere comunicate solo a coloro che devono venirne a conoscenza per svolgere il compito loro affidato nel rispetto della normativa vigente, compresa quella interna (Regolamento interno della Cooperativa).

2.10 Comunicazione

Ogni comunicazione deve essere veritiera, chiara, precisa, puntuale e corretta. Le dichiarazioni riguardanti la Società possono essere rilasciate all'esterno solo da soggetti espressamente autorizzati.

2.11 Protezione delle informazioni

Le informazioni e i documenti riservati – quali a titolo esemplificativo, i dati personali dei soci e dei clienti, o i progetti, le strategie e il know-how de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** – vanno con la massima diligenza custoditi e protetti in maniera adeguata e continua, secondo le istruzioni e le procedure previste nei settori per i quali siano state disciplinate.

2.12 Omaggi

Nessun operatore deve direttamente o indirettamente accettare, sollecitare, promettere, offrire o corrispondere somme di denaro o altre utilità (inclusi regali o doni, ad eccezione di oggetti di mero valore simbolico) anche a seguito di pressioni illecite. Ai destinatari è ovviamente altresì vietato offrire omaggi commerciali, regali o altre utilità che possano costituire violazioni di leggi o regolamenti e che, se resi pubblici, possano costituire un pregiudizio, anche solo di immagine, a



Querciambiente
P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

Querciambiente Società Cooperativa Sociale.

2.13 Uso dei beni della cooperativa

Ciascun operatore è responsabile della protezione e conservazione dei beni della cooperativa a lui assegnati. È necessario che l'uso di tali beni sia effettuato in modo appropriato e responsabile. Alla cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione, tutti i beni devono essere restituiti a **Querciambiente Società Cooperativa Sociale**.

2.14 Rispetto del decoro e della dignità della persona umana e dei luoghi di lavoro

Ogni operatore, tanto nei rapporti con i subordinati, quanto con i superiori e – in genere – nei confronti di tutti i colleghi, è tenuto a mantenere un comportamento consono al decoro e alla dignità della persona umana e dei luoghi in cui si esplica l'attività. La Direzione ha il dovere di intervenire, con le modalità più appropriate nei casi che fossero sottoposti alla sua attenzione.

2.15 Osservanza del Codice

Querciambiente Società Cooperativa Sociale esige da tutti i dipendenti una rigorosa osservanza delle disposizioni del presente Codice. Qualsiasi violazione delle disposizioni del Codice è perciò trattata con fermezza, con la conseguente adozione di adeguate misure sanzionatorie (v. paragrafo 3.2 Violazioni).

I dipendenti, pertanto, sono tenuti a:

- far proprie compiutamente le disposizioni e le politiche del Codice riguardanti la loro specifica mansione, anche partecipando alle eventuali attività di formazione;
- uniformarsi a tutte le disposizioni interne, introdotte da **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** allo scopo di osservare il Codice o individuare eventuali violazioni dello stesso;
- segnalare tempestivamente eventuali violazioni al Codice alla Direzione.

Capo IV – Rapporti con i Partiti Politici, Organizzazioni Sindacali ed Associazioni

Con riferimento alle tematiche attinenti al finanziamento di partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, o di loro rappresentanti e candidati, **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** si impegna a non prestare alcun contributo. Fatto salvo quanto previsto dalla normativa di legge e dai contratti vigenti, ciascun dipendente è consapevole che l'eventuale coinvolgimento in attività politiche e/o sindacali avviene su base personale, a proprie spese e nel proprio tempo libero.

Capo V – Rapporti con le Istituzioni Pubbliche ed altri soggetti esterni

2.16 Pubbliche amministrazioni e Autorità indipendenti

Tutti i rapporti fra **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** e le istituzioni Pubbliche devono essere gestiti soltanto dalle funzioni, dai dipendenti e dai soggetti a ciò delegati e improntati a principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli.



Querciambiente
P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

I soggetti che, in nome e per conto de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale**, intrattengono a qualsiasi titolo rapporti con la Pubblica Amministrazione, rifiutano qualsivoglia comportamento che possa essere anche soltanto interpretato come di natura collusiva o comunque idoneo a pregiudicare i suddetti principi. Omaggi e cortesie (laddove ammessi dalla normativa vigente) nei confronti di rappresentanti di Istituzioni Pubbliche dovranno essere sempre di valore simbolico e proporzionati al caso e, comunque, tali da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire indebiti vantaggi per **Querciambiente Società Cooperativa Sociale**.

Capo VI – Bilanci e altre comunicazioni

2.17 Redazione di bilanci, relazioni e altre comunicazioni sociali previste per legge

Querciambiente Società Cooperativa Sociale condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge dirette ai soci, al pubblico e alla società che effettua la revisione contabile.

Tutti i soggetti chiamati alla formazione dei suddetti atti sono tenuti a verificare, con la dovuta diligenza, la correttezza dei dati e delle informazioni che saranno poi recepite per la redazione degli atti sopra indicati.

Querciambiente Società Cooperativa Sociale esige che la Direzione, i Responsabili dei servizi e delle funzioni i dipendenti e i collaboratori tutti tengano una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della loro funzione. E' vietato porre in essere qualsiasi comportamento da parte degli Amministratori della Società volto a cagionare una lesione all'integrità del patrimonio sociale.

2.18 Rapporti con le Autorità Pubbliche di Vigilanza

I destinatari del presente Codice, in occasioni di verifiche e di ispezioni da parte delle Autorità pubbliche competenti, devono mantenere un atteggiamento di massima disponibilità e di collaborazione nei confronti degli organi ispettivi e di controllo.

Si impone, altresì, una condotta trasparente e responsabile nella predisposizione delle segnalazioni periodiche e di tutte le altre comunicazioni da inviare alle stesse Autorità in base a norme di legge e regolamentari.

Nei confronti di tali soggetti, pertanto, è fatto divieto di occultare informazioni o fornire documentazione falsa o attestante cose non vere, di impedire o comunque ostacolare in qualunque modo le funzioni delle Autorità pubbliche di vigilanza che entrino in contatto con la Società per via delle loro funzioni istituzionali.

3. Modalità di applicazione

3.1 Adozione e diffusione

Il Codice ed i suoi eventuali futuri aggiornamenti vengono definiti ed approvati dal Consiglio di Amministrazione. Redatto in lingua italiana, è pubblicato con adeguato risalto nel sito www.querciambiente.org. Una copia cartacea viene distribuita al Personale in servizio attuale e futuro, ed è comunque portato a conoscenza di tutti i dipendenti in luogo accessibile, con le modalità più appropriate. Può, inoltre, essere richiesto alla Direzione.



3.2 Violazioni

In caso di violazioni del Codice Etico, **Querciambiente Società Cooperativa Sociale** adotta – nei confronti dei responsabili delle violazioni stesse, laddove ritenuto necessario per la tutela degli interessi societari e compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente – provvedimenti disciplinari, che possono giungere sino all'allontanamento dalla società degli stessi responsabili, con le conseguenze contrattuali e di legge rispetto al rapporto di lavoro previste dalle norme vigenti.

Eventuali deroghe, anche solo parziali e limitate nel tempo e nell'oggetto, alle prescrizioni di cui al Codice, possono essere autorizzate esclusivamente per gravi e giustificati motivi solo dalla Direzione.

Le segnalazioni di violazione, o di sospetta violazione, debbono pervenire per iscritto alla Direzione che provvede all'analisi della segnalazione e alla comunicazione alla Divisione in cui è stato commesso il fatto oggetto di segnalazione, affinché vengano adottati gli eventuali provvedimenti di competenza.

4. Modalità di modifica del Codice

Il Codice è soggetto a revisione da parte del Consiglio di Amministrazione de **Querciambiente Società Cooperativa Sociale**. L'attività di revisione tiene conto dei contributi ricevuti da dipendenti e da terzi, così come delle evoluzioni normative e delle più affermate prassi internazionali, nonché dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso.

Le eventuali modifiche al Codice introdotte a seguito di tale attività di revisione sono pubblicate e rese disponibili con le medesime modalità di divulgazione sopra riportate.

5. Organismo di Vigilanza

Querciambiente Società Cooperativa Sociale costituisce un Organismo di Vigilanza per il controllo del funzionamento del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/01 ed al suo mantenimento mediante aggiornamento periodico. L'Organismo di Vigilanza è composto dall' avv. Alessandro Giadrossi e dall' ing. Marco Campestrini, su nomina del Consiglio di Amministrazione di data 16.12.2021.

L'Organismo si impegna ad utilizzare le risorse finanziarie messe a disposizione dalla Società, nel rispetto delle finalità per le quali queste sono state concesse, astenendosi da ogni abuso.

In ambito aziendale dovrà essere portata a conoscenza dell'Organismo di Vigilanza ogni informazione, di qualsiasi tipo, anche proveniente da terzi, e attinente all'attuazione del Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/01 (di cui il presente Codice Etico è parte integrante) nelle aree di attività a rischio.

In particolare:

- devono essere accolte eventuali segnalazioni relative alla commissione dei reati di cui al Decreto in relazione all'attività della Società, o comunque comportamenti non in linea con le regole di condotta adottate dalla Società;
- il flusso di segnalazioni, incluse quelle di natura ufficiosa, devono essere canalizzate verso l'Organismo di Vigilanza della Società;



Querciambiente
P E R S O N E - L U O G H I - V A L O R I

- l'Organismo di Vigilanza valuterà le segnalazioni ricevute e gli eventuali provvedimenti conseguenti secondo sua ragionevole discrezione e responsabilità, ascoltando eventualmente l'autore della segnalazione e/o il responsabile della presunta violazione e motivando per iscritto eventuali rifiuti di procedere ad una indagine interna;
- le segnalazioni potranno essere in forma scritta ed avere ad oggetto ogni violazione o sospetto di violazione del modello. L'Organismo di Vigilanza agirà in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione, assicurando altresì la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente e/o in mala fede;
- l'Organismo di Vigilanza prenderà in considerazione le segnalazioni, ancorché anonime, che presentino elementi fattuali. L'Organismo di Vigilanza vigila, altresì sull'adeguatezza e l'osservanza del Codice Etico.

